

Apstiprināts ar rīkojumu Nr.VS96-26-118-rs (13.10.2026.)

Rīgas 96.vidusskolas

DARBA PLĀNS

2026./2027.m.g.

Rīgā, 2026

Saturs

1.	Pedagoģiskās padomes sēdes	5
2.	Vadības apspriedes	6
3.	Izglītības iestādes padomes darba plāns	10
4.	Metodiskās padomes darba plāns	11
5.	Iekšējā kontrole	13
6.	Audzināšanas un ārpusklases pasākumu plāns	17
7.	Olimpiādes	27
8.	Sadarbība ar izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem	28
9.	Izglītojamo pašpārvaldes darba plāns	29
10.	Karjeras izglītība	31
11.	Pāreja uz Vienoto skolu	33
12.	Atbalsta personāla komisijas (APK) darba plāns	35

Izglītības iestādes misija un vīzija

Vīzija

Izglītības iestāde – progresīva, droša un atvērta vide, kur katrs izglītojamais var gūt panākumus.

Misija

Izglītības iestāde, kas veicina augstu pilsonisko piederību un atbildību un rosina izglītojamos konkurētspējai darba tirgū.

Izglītības iestādes stratēģiskie mērķi

Izglītības iestādes mērķi

- Nodrošināt izglītojamajiem iespēju apgūt kompetenču kopumu, kas būs nepieciešams dzīvei mainīgā pasaulē.
- Motivēt izglītojamos izvēlēties un apzināti izkopt prasmes, kas būs nepieciešamas, lai veidotu profesionālo karjeru, mērķtiecīgi piedalītos sabiedriskajā dzīvē, inovatīvi un radoši strādātu savas ģimenes, valsts un pasaules labā.
- Nodrošināt izglītojamo integrāciju vienotā valodas un kultūrtelpā.
- Veicināt izglītības iestādes infrastruktūras un tās risinājumu pilnveidi.

Izglītības iestādes attīstības prioritātes

Izglītības iestādes attīstības prioritātes

- Jaunās vērtēšanas kārtības īstenošana, paaugstinot summatīvās vērtēšanas drošumu, objektivitāti un ticamību.
- Vienotās skolas pieejas īstenošanas turpināšana, mērķtiecīgi attīstot izglītojamo lasītprasmi un tekstpratību kvalitatīvai mācību satura apguvei.
- Pārmaiņu vadības pilnveide un kolektīva profesionālās sadarbības un labbūtības veicināšana.
- Efektīvas, skolēncentrētas mācību stundas nodrošināšana, pilnveidojot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.
- Mācību procesa kvalitātes monitoringa sistēmas izveide un pilnveide, nodrošinot datus balstītu izglītības kvalitātes izvērtēšanu un attīstību.
- Kvalitātes vadības sistēmas izveide un izglītības iestādes procesu mērķtiecīga digitalizācija.
- Mākslīgā intelekta (MI) jēgpilna un atbildīga izmantošana mācību procesā, veicinot mācīšanās efektivitāti un pedagogu un izglītojamo digitālo kompetenču attīstību.
- Jaunās vērtēšanas kārtības pilnveide un ieviešana e-klasē, kā arī pedagogu aizvietošanas sistēmas optimizēšana.

1. Pedagoģiskās padomes sēdes

Mērķis:

nodrošināt izglītības iestādes pedagoģiskā procesa kvalitāti un ilgtspēju, organizējot pedagoģiskās sēdes kā profesionālās sadarbības platformu, lai vienotos par vienotu izpratni par mācību un audzināšanas darba prioritātēm, dalītos pieredzē, pilnveidotu pedagogu kompetences un kopīgi virzītos uz izglītojamo izaugsmes un labklājības veicināšanu.

Nr. p.k.	Pasākuma nosaukums	Norises laiks	Atbildīgais
1.1.	- Izglītības iestādes darba rezultātu analīze par 2025./2026.m.g. - Izglītības iestādes 2026./2027.m.g. darba mērķu, uzdevumu un prioritāšu apspriešana, iekšējo normatīvo aktu apspriešana un aktualizēšana.	28.08.2025.	Direktora p.i. M. Šendo, direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā
1.2.	- Metodiskais seminārs: “Mākslīgā intelekta izmantošana mācību materiālu izstrādē, vizualizācijā un diferenciacijā”.	29.10.2025.	Direktora p.i. M. Šendo, direktora vietnieki izglītības jomā, MJ vadītāji
1.3.	- 2026./2027.m.g. 1. semestra izglītības procesa pārskats, “Tekstpratības attīstīšanas metodes un paņēmieni”	14.01.2026.	Direktora p.i. M. Šendo, direktora vietnieki izglītības jomā
1.4.	- Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē.	26.05.2026.	Direktora p.i. M. Šendo, direktora vietnieki izglītības jomā
1.5.	- Izglītojamo, kuriem bijis pagarināts mācību gads, pārcelšana nākamajā klasē.	11.06.2026	Direktora p.i. M. Šendo, direktora vietnieki izglītības jomā

2. Vadības apspriedes

Mērķis:

nodrošināt izglītības iestādes administrācijas efektīvu un mērķtiecīgu darbu, regulāri plānojot, koordinējot un izvērtējot mācību un audzināšanas procesa norisi, resursu izmantošanu un attīstības virzienus, lai sekmētu izglītības iestādes ilgtspēju un izglītojamo izaugsmi.

Nr.p.k.	Pasākuma nosaukums	Norises laiks	Atbildīgais
2.1.	- Gatavošanās pedagoģiskās padomes sēdei	Augusts	Direktora p.i. M. Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā
2.2.	- Mācību procesa organizācija un norise - Izglītības iestādes rīcības plāna apspriešana (mobilie telefoni, rīcība gaisa apdraudējuma gadījumā) - Izglītības iestādes darba plāna sagatavošana - Pedagogu dežūras - Interesu izglītības/ fakultatīvo nodarbību plānošana - Nākamo pirmo klašu vecāku sapulces plānošana - Projektu ieviešana: Skola-kopienā, Erasmus+; Vienota skola darbībā -Pieteikuma sagatavošana projektam “Kultūras norises kā pilsonisko līdzdalību veicinošs instruments”	Septembris	Direktora p.i. M. Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā

	- Jaunās vērtēšanas kārtības apstiprināšana		
2.3.	- Karjeras nedēļas darba plānošana - Projekta “Skolas soma” pasākumu plānošana 1. semestrim - Projekta “STEM” pasākumu plānošana 1. semestrim - Metodiskā darba plānošana - Gatavošanās metodiskajam semināram - KiVa projekta pasākumu plānošana	Oktobris	Direktora p.i. M. Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā
2.4.	- Patriotiskās nedēļas darba plānošana - Prognozējamais izglītojamo skaits, kuri kārtos CE . - Izglītojamo adaptācija skolā (1.,5.,10.kl)	Novembris	Direktora p.i. M. Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā APK
2.5.	- Pirmā semestra rezultātu izvērtējums - Ziemassvētku pasākumu plānošana - Atbalsta pasākumu plānošana izglītojamiem ar nepietiekamu zināšanu līmeni - Pedagogu tālākizglītības plānojums	Decembris	Direktors p.i M.Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā Direktors vietnieki izglītības jomā
2.6.	- Gatavošanās analītiskajai pedagoģiskajai sēdei - Gatavošanās eksāmenu izmēģinājuma darbiem - Projekta “Skolas soma” pasākumu	Janvāris	Direktors p.i M.Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā

	plānošana 2. semestrim - Projekta “STEM” pasākumu plānošana 2. semestrim		
2.7.	- Vienotas skolas ieviešanas darbības izvērtējums. - Pedagogu profesionālās pilnveides kursu piedāvājuma izvērtēšana un plānošana. - Izglītības iestādes resursu izvērtējums.	Februāris	Direktors p.i M.Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā un direktors vietnieks administratīvi- saimnieciskajos jautājumos
2.8.	- Izglītojamo uzvedības uzlabošanas un korekcijas plāna izstrāde. - Dažādi darba jautājumi	Marts	Direktors p.i M.Šendo APK, direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā
2.9.	- VPD sesijas plānošana un eksāmenu grafika apstiprināšana. - Gatavošanās pasākumam “Gada balva”	Aprīlis	Direktors p.i M.Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā
2.10.	- Labdarības pasākuma organizācija. - VPD organizācija - Gatavošanās pedagogiskajai sēdei	Maijs	Direktors p.i M.Šendo direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomā
2.11.	- Mācību gada rezultātu apkopojums.	Jūnijs	Direktors p.i M.Šendo

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	- Izlaidumu organizācija.		direktora vietnieki izglītības jomā, audzināšanas jomā, kl. audzinātāji
--	---------------------------	--	--

3. Izglītības iestādes padomes darba plāns

Mērķis:

veicināt izglītības iestādes attīstību sadarbībā ar izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem un vietējo kopienu, lai kopīgi noteiktu darba prioritātes un radītu labvēlīgu vidi izglītojamo izaugsmei.

Laiks	Izglītības padomes sēdes tēmas;	Atbildīgais
Septembris	- Darba rezultātu analīze par 2025./2026.m.g., Mācību stundu sākuma laika apspriešana ar 5.- 12.klašu tiesiskajiem pārstāvjiem	Izglītības iestādes padomes pārstāvji
Novembris	- Izglītības iestādes 2025./2026.m.g. darba mērķa, uzdevumu un prioritāšu apspriešana un kopēja darba virzienu noteikšana.	
Aprīlis	- Izglītības un izglītības iestādes aktualitātes. - Sadarbība ar vietējo kopienu.	Izglītības iestādes padomes pārstāvji

4. Metodiskās padomes darba plāns

Metodiskā tēma:

Izglītojamo tekstpratības mērķtiecīga attīstīšana mācību sasniegumu pilnveidei visās mācību jomās.

Mērķis: vienoties par pārbaudes darbu izstrādes un vērtēšanas principiem dažādos mācību priekšmetos. Izstrādāt kritērijus, kas nodrošinātu objektīvu un caurspīdīgu skolēnu sasniegumu novērtēšanu.

Nr. p.k.	Uzdevumi	Norises laiks	Atbildīgais
4.1.	- Metodisko jomu darbu koordinēšana	Mācību gada laikā	direktora vietniece izglītības jomā M.Meļķe-Osemljaka
4.2.	- Metodiskā darba prioritāšu noteikšana, metodiskās tēmas izstrāde - MJ darbības plānu izstrāde	septembris	direktora vietniece izglītības jomā M.Meļķe-Osemljaka, MJ vadītāji
4.3.	- Pedagogu profesionālās pilnveides koordinēšana, datu bāzes kontrole, metodisko semināru organizēšana,	Mācību gada laikā	direktora vietnieces izglītības jomā M.Šendo, M.Meļķe- Osemljaka, MJ vadītāji
4.4.	- Informatīvi izglītojošo sanāksmju un darbnīcu organizēšana izglītības procesa aktuālajos jautājumos: - vienota pieeja skolēnu snieguma vērtēšanā, atbalsts izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem pārejā uz pilnveidoto vērtēšanas sistēmu: izaicinājumi un iespējamie risinājumi - pārbaudes darbu veidošanas un vērtēšanas kvalitātes nodrošināšana dažādos mācību priekšmetos	Mācību gada laikā	direktora vietnieces izglītības jomā M.Šendo, M.Meļķe- Osemljaka

4.5.	- Tālākizglītības kursu, semināru apmeklēšana - Pieredzes apmaiņa. Labās prakses piemēru popularizēšana: • Pārbaudes darbu izstrāde • Atklāto stundu vadīšana, vērošana un analīze.	Mācību gada laikā	direktora vietnieki izglītības jomā un MJ vadītāji, visi pedagogi
4.6.	- Pedagogu sadarbības veicināšana mācību priekšmetu jomas ietvaros, veidojot un plānojot mācību procesu.	Mācību gada laikā	MJ vadītāji visi pedagogi
4.7.	- Digitālo prasmju attīstīšana un pilnveidošana skolotājiem. - Individuālas vai grupu konsultācijas par konkrētu prasmju uzlabošanu, drošību internetā: kā atpazīt draudus un aizsargāt personīgo informāciju; - Mākslīgā intelekta integrācija izglītības procesā.	Mācību gada laikā	Direktores vietniece izglītības jomā M.Šendo
4.8.	- Metodisko jomu darba analīze.	decembris, jūnijs	direktora vietniece izglītības jomā M.Meļķe-Osemljaka un MJ vadītāji

5. Iekšējā kontrole

Mērķis: nodrošināt izglītības iestādes darba kvalitāti un ilgtspējīgu attīstību, īstenojot sistemātisku iekšējo kontroli mācību un audzināšanas procesā, resursu izmantošanā un administratīvajā darbā.

Kontroles saturs	Kontroles mērķis	Terminš	Atbildīgā persona
5.1. Izglītojamo nodrošinājums ar mācību grāmatām un digitālajām mācību platformām.	Izglītojamo nodrošinājums ar mācību līdzekļiem, atbilstoši izglītības standartam.	Septembris	Direktores vietnieki izglītības jomā.
5.2. Skolas darba plānošana.	Plānošanas darba kvalitāte, atbilstība skolas attīstības plānam	Mācību gada laikā	Direktore
5.3. Audzināšanas darba plānošana	Izvērtēt audzināšanas darba plānojuma saturu	Mācību gada laikā	Direktore
5.4. Slodžu sadalījuma pārraudzība	Sabalansēta slodze	Septembris, jūnijs, augusts	Direktores vietnieki izglītības jomā
5.5. Pedagogu kvalifikācija	Pedagogu izglītības noteikšana, tālākizglītības vajadzību plānošana	Septembris, janvāris	Direktores vietnieki izglītības jomā
5.6. Jauno pedagogu gatavības izpēte	Metodiskās palīdzības sniegšana, mentora atbalsta plānošana	Mācību gada laikā	Direktores vietnieki izglītības jomā
5.7. Stundu vērošana (visi pedagogi)	Iepazīties ar jauno pedagogu darba stilu, konstatēt adaptācijas problēmas 1., 5., 10. klasēs, vienotas skolas ieviešanas rezultāti, pedagogu kontrole, kuru priekšmetos ir zemi summatīvo pārbaudes darbu rezultāti.	Mācību gada laikā	Direktores vietnieki izglītības jomā.

5.8. Konsultāciju norise	Konsultāciju kvalitāte, izglītojamo apmeklējums	Mācību gada laikā	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.9. Vienotas skolas monitorings	Vispārējās vidējās izglītības standarta realizācija	Mācību gada laikā	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.10. Atbalsta komisijas darbs	Darba kvalitātes izvērtēšana	Mācību gada laikā	Direktore
5.11. Izglītojamo sasniegumi	Izglītojamo mācību sasniegumu monitorings	Decembris, maijs	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.12. Vērtēšanas sistēma.	Vērtēšanas sistēmas ievērošana	Decembris, Maijs	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.13. Izglītojamo karjeras izvēle	Karjeras izglītības nodarbības	Oktobris, marts	Direktore vietniece audzināšanas jomā
5.14. Klašu komplektēšana 2027/2028.m.g	Prognozējamais izglītojamo skaits	Mācību gada laikā	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.16. Klašu komplektēšana	9.klašu izglītojamo aptauja, informēšana par skolas piedāvātajām programmām	Aprīlis, jūnijs	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.17. Skolas ārpusklases pasākumi	Izvērtēt pasākumu kvalitāti	Mācību gada laikā	Direktore
5.18. Sadarbība ar vecākiem	Skolas popularizēšana. Tikšanās ar izglītības iestādes padomi. Tikšanās ar topošo 1.klašu izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem, 10.klašu, 12.klašu un topošo 10. klašu izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem.	Mācību gada laikā	Direktore

5.19. E-klases žurnālu pārbaude	Žurnālu aizpildīšanas kvalitāte, rekomendāciju izpilde	Decembris , maijs	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.20. 9., 11. un 12.klašu mācību sasniegumu izvērtējums un gatavība VPD	Izglītojamo zināšanu un prasmju līmenis, gatavojoties VPD	Februāris	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.23. Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi	Izvērtēt izglītojamo mācību sasniegumus 1.semestrī un mācību gadā, olimpiādēs un konkursos	Decembris, maijs, jūnijs	Direktors vietnieki izglītības jomā
5.24. Izglītojamo tiesisko pārstāvju informēšana par izglītojamo sekmēm un neattaisnotiem kavējumiem.	Kontrolēt , lai tiesiskie pārstāvji laicīgi saņem informāciju par sekmēm un kavējumiem	Mācību gada laikā	Direktors vietnieki izglītības jomā, klašu audzinātāji
5.25.Atbalsts izglītojamiem	Individuālo plānu izstrāde, īstenošana un aktualizēšana	Mācību gada laikā	APK, Individuālo plānu koordinators
5.26. Skolas gatavība mācību gadam	Mācību telpas, nodrošinājums ar resursiem	Augusts, septembris	Direktors vietnieks saimniecības jautājumos, direktors vietnieks IT jautājumos
5.27.Darbs ar bērniem no sociālā riska ģimenēm	Saikne ar sociālo pedagogu, izglītības psihologu, sadarbības veidošana ar ārējām institūcijām	Mācību gada laikā	Sociālais pedagogs
5.28. Darbs ar	Atbalsta komisijas sadarbība, plāna izpilde	Mācību gada	Speciālais

izglītojamie ar grūtībām mācībās		laikā	pedagogs
-------------------------------------	--	-------	----------

6. Audzināšanas un ārpusklases pasākumu plāns

Mērķis:

veicināt skolēnu personības izaugsmi, radošumu un pilsonisko līdzdalību, īstenojot vērtībās balstītus audzināšanas un ārpusklases pasākumus.

	Norises laiks	Pasākums	Atbildīgie
SEPTEMBRIS	1.09.	Svinīgais pasākums “Zinību diena”	Izglītības iestādes direktore un dir. vietniece audzināšanas jomā D. Boldāne-Gabrāne
	03.09	Sporta diena 1.-4. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - J. Valujeva, D. Zirnis, D. Vlasovs
		Izstāde “ Vēsture ap mums. Latvijas mantojums “ 5.-12.kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma – T. Muranova, T. Arhangeļska
	16.- 22.09	Eiropas mobilitātes nedēļas izaicinājums “Soļojam kopā”	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - J. Valujeva, D. Zirnis, D. Vlasovs, O.

	1. -10.09	Dzejas lasījumi “Dzejas dienas” – 12. a un 12.b kl.	Valodu joma – V. Slūka
	8.-11.09	Tematiskās stundas “Dzejas dienas” – 5.-9. kl.	Valodu joma – V. Buļko, O. Kazlauskā
	22.-26.09	Tematiskā nodarbība – “Eiropas valodu diena” – 9. kl., 5.b	Valodu joma – J. Agejeva, J. Mališeva
	22.-26.09	Eiropas valodu dienai veltītā viktorīna “Valodu muzikālā viktorīna” 7. – 9.kl.	Valodu joma – M. Šendo, Izglītojamo pašpārvalde
	22.-26.09	Nodarbība Imantas bibliotēkas filiālē(Vārdu bingo*- aktivitātes un spēles) – 9. b kl.	Valodu joma – L. Grišina
	22.-26.09	Tematiskā stunda “What is the European Day of Languages? The big question.”	Valodu joma – I. Badikova
OKTOBRIS		Spēle “Caur ērkšķiem uz zināšanām” 10. klasēm	Dabaszinību joma – S. Bogdanova, 11. kl. izglītojamie
		Plakātu izveide “Es stājos priekšā” – 5. kl.	Valodu joma – I. Sizova
		Izstāde “Latvijas vizītkarte” – 6.kl	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma – T. Arhangel'ska

		Izglītības iestādes sacensības volejbolā – “volejbola turnīrs” 7.-12. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma – J. Valujeva
		Skolotāju dienai veltīts svinīgs pasākums	
	8.10.	Tematiskā stunda “Unusual cities” – 6.a un 6.b kl.	Valodu joma – M. Troca
	05.10 – 9.10	Karjeras nedēļa	Direktores vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne – Gabrāne, PKK O.Adujeva
		Muzejnodarbība O.Vācieša muzejā – kl.	Valodu joma – V. Juna
NOVEMBRIS	Novembris	Lāčplēša dienai veltīti pasākumi	Direktores vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne – Gabrāne, Pašpārvalde
		Latvijas Republikas proklamēšanas dienai veltīts svinīgais pasākums	Izglītības iestādes direktore un dir. vietniece izglītības jomā M. Melķe- Osemļjaka
		Spelling Bee – konkurss angļu valodā	Valodu joma – M. Šendo, Izglītojamo

			pašpārvalde
		Izglītības iestādes sacensības “Drošie un veiklie” 1.-4. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - D. Zirnis, D. Vlasova, M. Mazurova
		Izglītības iestādes sacensības “Stiprākās klases” sacensības 5.-12. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - J. Valujeva, D. Zirnis, O. Aleksejeva, R. Kuzis
		Izstāde veltīta Lāčplēša dienai un Latvijas proklamēšanas dienai. Avīžu kaleidoskops . “Latvijai – 107!” - 10.kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma – T. Arhangeļska
		8.klašu izglītojamo darbu izstāde tēmā - Šūšana	Tehnoloģiju joma – D. Boldāne - Gabrāne
		6.klašu izglītojamo darbu izstāde -Mezglošana	Tehnoloģiju joma – D. Boldāne - Gabrāne
		Viktorīna : ”Mana Latvija +Tava Latvija = Mūsu LATVIJA! ” Viktorīnu vada 12. kl. izglītojamie.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma – T. Muranova, T. Arhangeļska

	10. – 13.11	Tematiskās stundas “Latvijas dzimšanas diena” – 5. – 9. kl.	Valodu joma - O.Kazlauskā, V.Buļko, V.Vojevodina
	3.-14.11	Viktorīna “My country - Latvia” – 6.-9. kl.	Valodu joma – J. Agejeva
		Viktorīna “The Proclamation Day of the Republic of Latvia” – 5.b kl.	Valodu joma – J. Mališeva
	21.11.	Publiskā runas prezentācija “Career and Education”	Valodu joma – M. Troca
	Decembris	Adventes vainaga sveču iedegšana	Direktore , direktors vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne - Gabrāne
	5. klase	Latviešu ornamenti dizainā Darbu izstāde	Jeļena Šalajevska
DECEMBRIS		Radošā izstāde “Ziemassvētkus gaidot.” 5.-12.kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma - O. Adujeva
		5.klašu izglītojamo darbu izstāde - tēmā -Šūšana	Tehnoloģiju joma – D. Boldāne - Gabrāne
		Izstāde “ Ziemassvētku atklātnes vēsturiskā skatījumā” 5.-12.kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma –

			T. Muranova, T. Arhangeļska
	1. - 15.12.	Prezentācija “Adventes rīts” 12.a un 12.b kl.	Valodu joma – V. Slūka
	9.12	Stacijas, aktivitātes un spēles “Nikolaja dienas svinības (Der Nikolaustag)” – 9.b kl.	Valodu joma - L. Grišina
	11.– 18.12	Tematiskā stunda “Christmas festival” – 2.a, 2.b un 2.c kl.	Valodu joma – I. Badikova
	11. – 18.12	Viktorīna “Merry Christmas!” – 6.-9. kl.	Valodu joma – J. Agejeva
	11. – 18.12	Tematiskā nodarbība,izstāde “Ziemassvētki klāt!” – 5.-8. kl.	Valodu joma – O. Kazlauskā, V. Buļko
		Viktorīna “Merry Christmas and Happy New Year” – 5.b kl.	Valodu joma – J. Mališeva
	Janvāris		
JANVĀRIS		Izstāde : “ Vienas fotogrāfijas stāsts. Barikāžu dienas” 5.-12.kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma – T. Muranova, T. Arhangeļska
	9. klase	Dizains skolas vidē Darbu izstāde	Jeļena Šalajevska

		Izglītības iestādes sacensības basketbolā - "basketbola nedēļa" 5.-12. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma -J.Valujeva, D.Zirnis,
	19. – 31.01	Glīttrakstīšanas konkurss "Rakstīsim glīti!" – 5. - 6.kl.	Valodu joma – O. Kazlauskā
		Svinīgais pasākums "Žetonu vakars"	
FEBRUĀRIS	2.- 6.02.	Tematiskā nodarbība "Metēņi" – 5. kl.	Valodu joma – V. Buļko, V. Vojevodina
		8. Klašu izglītojamo projekts Tēmā - Svētki. Metēņdiena - sākumskolai	Tehnoloģiju joma – D. Boldāne - Gabrāne
		Izglītības iestādes sacensības "Šķēršļu josla" 1.-4. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - D.Zirnis, D.Vlasovs, M.Mazurova
		Spēle "Brain Ring" (9-12. kl)	Dabaszinību joma – S. Bogdanova, N. Kirsanova, F. Faradžova
	12.02	Diskusiju klubs "Famous Museums" – 10.a, 10.b un 10.c kl.	Valodu joma – M. Troca
	9. -12.02	Tematiskā nodarbība "Valentine's day" – 6., 7., 9. kl.	Valodu joma – J. Agejeva

	9. – 12.02	Tematiskā nodarbība “The mysterious history of Valentine’s Day” – 5.b kl.	Valodu joma – J. Mališeva
	9.-16.02	Valentīndienai veltītā izstāde “Valentine Cinquains”	Valodu joma – M. Šendo, L. Grišina, M. Troca
		Radošā izstāde “Lieldienas krāsu simfonija” 5.- 12. kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma - O. Adujeva
MARTS		Frankofonijas svētki – 9. – 12. Kl	Valodu joma – A. Kulakova
		Triumfa brīdis	Direktores vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne – Gabrāne Pašpārvalde
		Izglītības iestādes sacensības florbolā – “florbola nedēļa” 5.-12. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - D.Zirnis, J. Valujeva,
		Stacijas, spēles “Lieldienu pasākums”	Valodu joma – angļu/ latviešu valodas pedagogi
		Radošā izstāde “Lieldienas krāsu simfonija” 5.- 12. kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma -

			O. Adujeva
		English Speaking Countries Quiz – viktorīna vidusskolai	Valodu joma – M. Šendo, Izglītojamo pašpārvalde
APRĪLIS		Izglītības iestādes sacensības “Olimpiskā diena” 1.-12. klasēm	
		Izstāde “ Maija kalendārs” 5,-12,kl.	Sociālā un pilsoniskā metodiskās joma – T. Muranova, T. Arhangeļska
MAIJS		Labdarības koncerts “Uzdāvinu cērību” Interesu izglītības atskaite koncerts	Direktores vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne – Gabrāne Pašpārvalde
	5.- 9.klašu	Dizaina un tehnoloģiju radošo darbu izstāde	D.Boldāne – Gabrāne Jeļena Šalajevska
		Svinīgais pasākums “Gada Balva”	Direktores vietniece izglītības jomā – M. Melķe- Osemļjaka

		4. klašu svinīgais pasākums	Direktores vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne - Gabrāne
		Izglītības iestādes sacensības Apbalvošana par gada sasniegumiem. 1.-12. klasēm	Veselības un fizisko aktivitāšu joma - D.Zirnis, J. Valujeva, D. Vlasovs, M. Mazurova
	2. – 5.05	Viktorīna “Famous women in Latvia” – 9.kl.	Valodu joma – J. Agejeva
		Svinīgais pasākums “Pēdējais zvans”	
	2. – 5.05	Tematiskā nodarbība “Influential Figures of the 20 th Century” – 5.b kl.	Valodu joma – J. Mališeva
JŪNIJS		9. un 12. kl. izlaidumi	Direktores vietniece audzināšanas jomā – D. Boldāne - Gabrāne

7. Olimpiādes

Mērķis:

attīstīt izglītojamo zināšanas, prasmes un talantus, nodrošinot viņu sagatavošanos un dalību olimpiādēs izglītības iestādē, pilsētas un valsts līmenī.

Mācību priekšmets	Klase	Olimpiādes norises laiks		
		1. posms	2. posms	3. posms
		Skolas olimpiādes	novados/valstspilsētās novadu apvienībās	valsts olimpiāde
Angļu valoda	4.–6.	12.-16.10	05.11.2026.	10.12.2026.; 05.02.2027.
	7.–9.	12.-16.10	04.11.2026.	
	10.–12.	12.-16.10	03.11.2026.	
Bioloģija	9.–12.	26.10.-30.10.26	26.11.2026.	27.–29.01.2027.
Fizika	9.–12.	10.12.26	21.01.2027.	31.03.–01.04.2027.
Franču valoda	10.–12.		09.12.2026.	19.01.2027.; 16.03.2027.
Ģeogrāfija	10.–12.	18.01.27	11.02.2027.	08.–09.04.2027.
Informātika (programmēšana)	8.–10.		12.01.2027.	24.–26.02.2027.
	11.–12.			
Ķīmija	9.–12.	12.01.27	25.01.2027.	23.–25.03.2027.
Latviešu valoda un literatūra	5.–6.	18.-22.01	09.02.2027.	13.04.2027.
	8.–9.	18.-22.01	02.02.2027.	07.04.2027.
	11.–12.	18.-22.01	26.01.2027.	30.03.2027.
Matemātika	5.–8.	04.02.27	19.02.2027.	09.04.2027.
	9.–12.	08.01.27	22.01.2027.	22.03.2027.
Vēsture	9.	24.11.2026	04.12.2026.	16.02.2027.; 18.03.2027.
	10.–12.			17.02.2027.

8. Sadarbība ar izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem

Mērķis: veidot cieņpilnu, atklātu un daudzveidīgu sadarbību ar izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem, lai, stiprinātu uzticēšanos un partnerību, veicinātu viņu iesaisti izglītības iestādes dzīvē un audzināšanas procesā, atbalstītu izglītojamo mācību sasniegumus un emocionālo labklājību, kā arī kopīgi veidotu drošu un iekļaujošu vidi izglītojamo izaugsmei.

Pasākums	Laiks	Atbildīgie
Klases tiesisko pārstāvju sapulces	Mācību gada laikā	Direktores vietniece audzināšanas jomā D. Boldāne-Gabrāne un klašu audzinātāji
Tikšanās ar 10. klašu izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem	23.09.2025	10. kl. klašu audzinātājas T. Arhangeļska, V. Juna, O. Adujeva
Tikšanās ar nākamo 1. klašu izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem	23.09.2025	Direktores vietnieces izglītības jomā
Tikšanās ar 12. klašu izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem	24.09.2025	Direktores vietniece izglītības jomā
Tikšanās ar priekšmetu skolotājiem	Novembris	Izglītības iestādes pedagogi un administrācija
Tikšanās ar priekšmetu skolotājiem	Marts	Izglītības iestādes pedagogi un administrācija
Tikšanās ar nākamo 10. klašu izglītojamiem un izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem	Aprīlis	Direktores vietnieces izglītības jomā

9. Izglītojamo pašpārvaldes darba plāns

Mērķis: attīstīt izglītojamo pašpārvaldi kā aktīvu un atbildīgu izglītības iestādes dzīves dalībnieku, kas veicina izglītojamo līdzdalību, piederības sajūtu izglītības iestādei un radošu iniciatīvu īstenošanu, sadarbojoties ar izglītības iestādes personālu un tiesiskajiem pārstāvjiem.

Mēnesis	Datums	Nosaukums	Apraksts	Atbildīgais	Izpildītājs
Septembris	09.09.2026.	Iepazīšanās kopsapulce	Pašpārvaldes dalībnieku iepazīšanās un gada darba plānošana.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	29.09.–01.10.2026.	Rudens tematiskās dienas	Katru dienu skolēni un pedagogi tiek aicināti uzvilkt īpašu apģērbu.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Oktobris	05.10.2026.	Skolotāju diena	Skolotāju sveiksana un svinīgais pasākums.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	06.10.–12.10.2026.	Labo darbu nedēļa	Skolēni veic labos darbus skolā un tās apkārtnē.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	07.10.2026.	Tematiskā diena “T-krekli ar fandomiem”	Skolēni ierodas T-kreklos ar sava iecienītā fandoma simboliku.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	17.10.2026.	Labdarības gadatirgus	Skolēnu darinājumu un gardumu tirdziņš labdarības mērķim.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	30.10.2026.	Tematiskā diena “Helovīns”	Helovīnam veltītas tematiskas aktivitātes.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Novembris	16.11.2026.	Tematiskā diena – Latvijas Republikas proklamēšanas diena	Skolēni un pedagogi tiek aicināti uzvilkt apģērbu ar sakranbaltiem elementiem.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Decembris	18.12.2026.	Ziemassvētku diskotēka	Svētku diskotēka ar izglītojošām aktivitātēm.	K. Čaplinskis	D. Varlamova

Janvāris	14.01.– 30.01.2027.	Labdarības akcija	Ziedojumu vākšana labdarības mērķim.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Februāris	12.02.2027.	Tematiskā “Mīlestības diena”	Valentīndienas aktivitātes un apsveikumi.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Marts	02.03.– 03.03.2027.	Kopmēģinājums pirms pasākuma “Triumfa brīdis”	Pasākuma dalībnieku kopīgi mēģinājumi.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	05.03.2027.	“Triumfa brīdis”	Skolēnu sasniegumu un talantu godināšanas pasākums.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Aprīlis	01.04.2027.	Labdarības koncerts	Skolēnu koncerts, ieņēmumi tiek ziedoti labdarībai.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
	24.04.2027.	Labdarības gadatirgus	Skolēnu darinājumu un gardumu tirdziņš labdarības mērķim.	K. Čaplinskis	D. Varlamova
Maijs	10.05.– 21.05.2027.	Izglītojamo pašpārvaldes vēlēšanas	Jaunās pašpārvaldes valdes vēlēšanas.	K. Čaplinskis	D. Varlamova

10. Karjeras izglītība

Mērķis: veicināt izglītojamo karjeras attīstības prasmes un pašizziņu, nodrošinot iespējas iepazīt profesiju daudzveidību un sagatavoties apzinātai turpmākās izglītības un profesionālās darbības izvēlei.

Aktivitāte, pasākums	Mērķauditorija	Norises laiks	Atbildīgais
Informatīvā sanāksmēa par karjeras izglītības īstenošanu un aktuālajiem Karjeras jautājumiem un jauninājumiem.	Izglītības iestādes pedagogi, klašu audzinātāji	Augusts	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Pedagogu – karjeras konsultantu MA darba plāna apstiprināšana	Izglītības iestādes pedagogi – karjeras konsultanti	Septembris	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
STEM projekta pasākumu apmeklējuma koordinēšana	Izglītojamie	1. semestra laikā	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Individuālo karjeras konsultācijas nodrošināšana Rīgas 96. vidusskolas izglītojamajiem.	9., 10., 11., 12. klašu izglītojamajiem	Mācību gada laikā	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
9., 12. klašu absolventu tālāko gaitu apkopojums	Klašu audzinātāji, 9.kl. un 12.kl. absolventi	Septembris - oktobris	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Karjeras nedēļas aktivitāšu plānošana un īstenošana	Izglītības iestādes izglītojamie.	Oktobris (5.10.2026–9.10.2026)	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva

Augstskolu un profesionālo skolu atvērto durvju dienu apmeklējumu (klātienē vai attālināti)	9.-12. klašu izglītojamie	Oktobris - Decembris	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Karjeras dienasgrāmatas izstrāde 9. klasei	9. klašu izglītojamie	Mācību gada laikā	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Karjeras stunda “Nākotnes profesijas un darba tirgus tendences”	11. klašu izglītojamie	Novembris	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
STEM projekta pasākumu apmeklējuma koordinēšana	Izglītojamie	2. semestra laikā	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
“Ēnu dienas” pasākumi	Izglītojamie	Februāris	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Skola 2027. Izglītības izstādes apmeklējums	9.klašu izglītojamie	Februāris	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Augstskolu un profesionālo skolu atvērto durvju dienu apmeklējumu (klātienē vai attālināti)	9.-12. klašu izglītojamie	Februāris - Marts	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Individuālās karjeras konsultācijas	Izglītības iestādes izglītojamie	Mācību gada laikā	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva
Karjeras izglītības darba analīze un secinājumi	Karjeras konsultanti	Maijs - Jūnijs	D. Boldāne-Gabrāne O. Adujeva

11. Pāreja uz Vienoto skolu

Mērķis:

veidot vienotu, iekļaujošu un vērtībās balstītu izglītības vidi izglītības iestādē, īstenojot “Vienotās skolas” principus, lai nodrošinātu visiem izglītojamajiem vienlīdzīgas iespējas apgūt mācību saturu valsts valodā, attīstīt sadarbību, pilsonisko līdzdalību un piederības sajūtu Latvijai.

Nr.p.k.	Aktivitāte	Norises laiks	Atbildīgais
13.1.	- Metodisko jomu sanāksme - Mācību sasniegumu analīze - Noslēguma vērtējumu mācību priekšmetā “latviešu valoda” statistiskā analīze par 2025./2026. mācību gadu. (lingvistiskās vides pētījums pa klasēm)	Augusts	Direktores vietnieki izglītības jomā
13.2.	- Runājošo sienu/ atgādņu pilnveide - Mācību stundu vērošana - Mācību sasniegumu monitorings - Nākamo pirmo klašu izglītojamo sagatavošanas nodarbību organizēšana lingvistiski neviendabīgas vides uzlabošanai	Mācību gada laikā	Direktores vietnieki izglītības jomā Sagatavošanās nodarbību pedagogi – A. Zikina, I. Dombrovska, A. Dukāte
13.3.	- Metodisko jomu sanāksme (tekstpratība lingvistiski neviendabīgā vidē) - Aptauja par Vienotas skolas ieviešanu. (Edurio) – vecākiem, izglītojamiem, pedagogiem. - Nākamo pirmo klašu vecāku sapulce - Latviskās kultūrvides pasākums: Miķeļdiens.	Septembris	Direktores vietnieki izglītības jomā
13.4.	- Nākamo pirmo klašu izglītojamo sagatavošanas nodarbību organizēšana. - Pedagoģiskā sēde/ Metodiskais seminārs	Oktobris	Direktores vietnieki izglītības jomā

	“Aptaujas par Vienotas skolas ieviešanu rezultātu apspriešana un priekšlikumu īstenošana” - Sagatavošanās nodarbību pedagogu atskaite par izglītojamo gatavību mācībām valsts valodā.		
13.5.	- Tikšanās ar izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem. - Latviskās kultūrvides pasākumi: - o Lāčplēša dienai veltīti pasākumi, - o LR proklamēšanas dienai veltīts pasākums.	Novembris	Direktors vietnieki izglītības jomā
13.6.	- Latviskās kultūrvides pasākumi: Ziemassvētki - Monitoringa darbi par Vienotas skolas ieviešanu	Decembris	Direktors vietnieki izglītības jomā
13.7.	- Metodiskais seminārs “Valodas mācīšanas metodes ‘Vienotās skolas’ kontekstā”; “MI rīku izmantošana tekstpratības uzdevumu veidošanā”	Janvāris	Direktors vietnieki izglītības jomā
13.8.	- Pedagoģiskā sēde par gatavību valsts pārbaudes darbiem.	Marts	Direktors vietnieki izglītības jomā.
13.10.	- Valsts pārbaudes darbi (pēc atsevišķa grafika)	Aprīlis	Direktors vietnieki izglītības jomā
13.11.	- Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas dienai veltīts pasākums - Valsts pārbaudes darbi (pēc atsevišķa grafika) - Aptauja par Vienotas skolas ieviešanu. (Edurio) – vecākiem, izglītojamiem, pedagogiem.	Maijs	Direktors vietnieki izglītības jomā

12. Atbalsta personāla komisijas (APK) darba plāns

Mērķi:

- Nodrošināt sociālo, pedagogisko un psiholoģisko atbalstu izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem problēmsituāciju risināšanā.
- Veicināt iekļaujošas, drošas un atbalstošas izglītības vides attīstību skolā.
- Nodrošināt savlaicīgu izglītojamo mācīšanās, uzvedības un sociāli emocionālo grūtību identificēšanu un atbilstoša atbalsta sniegšanu.

Uzdevumi:

- Veikt izglītojamo pedagogisko, sociālo un psiholoģisko izpēti.
- Plānot pedagogisko, sociālo un psiholoģisko profilaktisko darbu.
- Noteikt un sniegt palīdzību izglītojamajiem ar mācīšanās un uzvedības grūtībām.
- Veicināt pozitīvu psiholoģisko atmosfēru skolā.
- Sagatavot metodisko bāzi, brošūras un ieteikumus.
- Attīstīt starpdisciplināru sadarbību (psihologs, sociālais pedagogs, klases audzinātājs, administrācija u.c.) problēmsituāciju risināšanā.
- Nodrošināt izglītojamo ar speciālām vajadzībām un mācīšanās grūtībām individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrādi, izvērtēšanu un aktualizēšanu, kā arī konsultatīvu atbalstu pedagogiem, atbilstoši MK noteikumu Nr. 447 prasībām.
- Sniegt pedagogiem praktiskus ieteikumus darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās, uzvedības, uzmanības vai sociāli emocionālās grūtības.
- Organizēt preventīvus pasākumus emocionālās vardarbības, mobinga, diskriminācijas, atkarību un citu riska uzvedību mazināšanai.
- Veicināt izglītojamo izpratni par drošību, savstarpējo cieņu, atbildību un palīdzības meklēšanas iespējām.
- Pievērst īpašu uzmanību izglītojamajiem, kuri atgriežas izglītības procesā pēc ilgstošas prombūtnes, kā arī nodrošināt nepieciešamo atbalstu adaptācijas periodā.
- Iekļaut digitālo rīku izmantošanu darbā ar skolēniem un vecākiem (tiešsaistes konsultācijas, anonīmas aptaujas, atbalsta materiāli skolēnu portālā).
- Pilnveidot APK speciālistu profesionālo līmeni un sadarboties ar citām institūcijām.

12.1. Darbs ar izglītojamiem

Individuālas vai grupu konsultācijas šādās tēmās:

- Skolas iekšējās kārtības noteikumi (1.–12. klasei)
- Mācību grūtības
- Attiecību veidošanas problēmas
- Emocionālas grūtības
- Vardarbība
- Karjeras izvēle
- Digitālā drošība un atbildīga interneta lietošana
- Skolēna mentālā veselība un pašpalīdzības metode

12.2. Darbs ar pedagogiem

Konsultācijas, kā arī darbs vecāku sapulcēs (pēc pieprasījuma), tēmās:

- Skolēna mācību grūtības
- Uzvedības problēmas
- Disciplināras problēmas klasē
- Mācību motivācija
- Skolēnu adaptācijas problēmas
- Emocionāla rakstura grūtības skolotājiem
- Klases psiholoģiskā klimata uzlabošana
- Adaptācijas perioda organizēšana
- Individuālo plānu sastādīšana kopā ar priekšmetu skolotājiem
- Izdegšanas profilakse un skolotāju psihoemocionālā labbūtība
- Darbs ar vecākiem krīzes situācijās (šķiršanās, vardarbība ģimenē, bērna zaudējums u.c.)
- Iekļaujošas klases vides veidošana (darbs ar bērniem ar SPEAC, imigrantu bērniem, u.c.)

12.3. Darbs ar vecākiem

Konsultācijas un piedalīšanās vecāku sapulcēs, tēmās:

- Bērna mācību grūtības
- Motivācijas problēmas
- Uzvedības grūtības
- Emocionālas grūtības (stress, bailes, trauksme u.c.)
- Attiecību problēmas ģimenē vai ar citiem (vecākiem, bērniem, skolotājiem)
- Konsultācijas Ukrainas civiliedzīvotājiem un reemigrējošo bērnu vecākiem
- Digitālais līdzsvars mājās: kā pārvaldīt bērna ekrāna laiku

- Pozitīvās audzināšanas principi un efektīva komunikācija ģimenē

12.4. Izpētes

Periods	Darbība	Atbildīgais
Septembris	Skolēnu izpēte. Atzinumu noformēšana un atbalsta pasākumi piešķiršanai.	APK specialisti
Septembris	Ģimeņu izpēte. Ģimeņu ar sociālām problēmām noskaidrošana	Sociālais pedagogs
Septembris - oktobris	1.-12.kl. izglītojamo sociālā izpēte	Sociālais pedagogs
Septembris - oktobris	Adaptācijas procesa pētīšana 1. kl. (adaptācija skolā, trauksmainības līmenis, mācību motivācija). Adaptācijas perioda anketu apstrāde.	Izglītības psihologs
Oktobris - novembris	Adaptācijas procesa pētīšana 5.kl., 10.kl. (adaptācija skolā, trauksmainības līmenis, mācību motivācija).	Izglītības psihologs
Decembris- februāris	9.kl. 11.kl. Temperamenta un rakstura īpašības un likumsakarības. Profesijas izvēle atkarībā no temperamenta veida un rakstura iezīmēm.	Izglītības psihologs
Marts	Trauksmainības līmeņa pārraudzība valsts pārbaudes darbu kontekstā	Izglītības psihologs
Maijs	Izglītojamo snieguma un apmeklētības pārraudzības rezultāti.	Sociālais pedagogs

12.5. Korekcijas darbs

Periods	Darbība	Atbildīgais
Septembris	1 klašu izglītojamiem padziļināta mutiskās runas un valodas pārbaude; 2.-4.klašu jaunatnācējiem izglītojamiem runas un rakstu valodas diagnostika un iegūto rezultātu apkopošana	Logopēds
Septembris	Skolēnu ar mācīšanās grūtībām un speciālam vajadzībām diagnostika	Speciālais pedagogs
Visa gada laikā	Grupas nodarbības un individuālā korekcijas darba organizēšana, izglītojamo grupu komplektēšanā	Speciālais pedagogs, logopēdi

Mācību gada laikā	Darbs ar nesekmīgajiem skolēniem	APK specialisti
------------------------------	----------------------------------	-----------------

12.6. Profilakses pasākumi

Periods	Darbība	Atbildīgais
Septembris – novembris	1., 5., 10. klašu skolēnu adaptācija: skolēnu novērošana mācību stundu laikā un starpbrīžos, sarunas un konsultācijas ar klases audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem.	Izglītības psihologs
Septembris- maijs	Sadarbība ar klases audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem skolēnu mācību motivācijas līmeņa paaugstināšanai.	Izglītības psihologs
Visa gada laika	Stundu kavējumi un neapmierinošas uzvedības analīze un kontrole	APK specialist
Septembris- novembris	Drošības stundas skolēniem (1.- 6.klases)	Sociālais pedagogs
Oktobris- novembris	Nodarbības 1.kl. „Es esmu pirmklasnieks!”	Izglītības psihologs
Oktobris	Pasākums grupu saliedēšanai adaptācijas periodā 5. klašu skolēniem „Es un mēs”.	Izglītības psihologs
Oktobris - novembris	Likumpārkāpumu profilakse (7.- 9.klases)	Sociālais pedagogs
Visa gada laika	Cietsirdības un vardarbības diagnostika un profilakse skolēnu vidē	Sociālais pedagogs
Visa gada laika	Individuālās konsultācijas vecākiem par korekcijas darba organizēšanu, par korekcijas darba gaitu, attīstības dinamiku. Sadarbības nodrošināšana korekcijas procesā (logopēds-skolēns-vecāki).	Speciālais pedagogs, logopedi
Oktobris - novembris	Pasākums grupu saliedēšanai adaptācijas periodā 10. klašu skolēniem „Es un mēs”.	Izglītības psihologs
Novembris - februāris	Grupu nodarbības sākumskolas skolēniem „Prāta spēles” un „Spēlējoties mācāmies”.	Izglītības psihologs
Februāris	Atkarību profilakse: spēļu atkarības (1.– 3. klases).	Sociālais

		pedagogs
Februāris-marts	Komunikatīvo prasmju un iemaņu attīstīšana, mobinga profilakse, skolēnu emocionālā drošība (3-7.kl.)	Izglītības psihologs
Marts	Atkarību profilakse: spēļu atkarības (4.– 5. klases).	Sociālais pedagogs
Marts	Smēķēšanas, alkohola un narkotisko vielu lietošanas profilakse (6. – 9.klases)	Sociālais pedagogs
Marts	9.,11.,12 klašu skolēnu konsultēšana saistībā ar profesijas izvēles jautājumu. Nodarbība “Personības tips un piemērota profesija” – sasaistes meklēšana starp personības tipu un profesiju izvēli	Izglītības psihologs
Aprīlis	11. kl. nodarbība: “Temperamenta un rakstura īpatnības. Profesijas izvēle atkarībā no temperamenta un rakstura akcentuācijām”	Izglītības psihologs
Aprīlis	Smēķēšanas, alkohola un narkotisko vielu lietošanas profilakse (10. – 12.klases)	Sociālais pedagogs

12.7. Sapulces, apspriedes un darba plānošana

Periods	Darbība	Atbildīgais
Augusts	Atbalsta personāla komisijas gada plāna izveide	I.Mickeviča
Septembris	Izglītojamo sarakstu izveide atbalsta pasākumu sniegšanai	APK locekļi
Novembris	Darba plānošana un izpēte par izglītojamiem ar nepietiekamo sekmju līmeni	APK locekļi
Decembris	Tikšanās ar vecākiem par individuālo atbalsta pasākumu izpildi	APK locekļi
Janvāris	1.semestra darba kopsavilkums	APK locekļi
Februāris	Izglītojamo snieguma un apmeklētības pārraudzības rezultāti.	Sociālais Pedagogs
Marts	Pedagoga palīga loma un darba sniegums	APK locekļi
	Tikšanās ar vecākiem par IAP un snieguma dinamiku	

Aprīlis	Atbalsta efektivitātes pārrunāšana, motivācijas veicināšana	APK locekļi
Maijs	Izglītojamo atkārtota pārbaude, kuri nodarbojās pie logopēda (dinamikas radītāji). 1.- 4.klašu izglītojamo atkārtota pārbaude, kuri atradušies logopēda uzskaitē, rindā un iegūto rezultātu apkopošana.	I.Mickeviča A.Čaikovska
Maijs	2. semestra darba kopsavilkums un sagatavošanās nākamajam gadam	APK locekļi
Jūnijs	Gada darba izvērtējums un dokumentācijas sagatavošana	APK locekļi