

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

par izglītības iestādes **Rīgas 96. vidusskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2018.gada 10.oktobra rīkojums Nr.1-06/415 “Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”

Vērtēšanas norises laiks iestādē: no 2018.gada 12.novembra līdz 16.novembrim

Ekspertu komisijas sastāvs

Ekspertu komisijas vadītāja	Dace Saleniece	Izglītības kvalitātes valsts dienests	Vecākā eksperte
Eksperte	Eridiana Oļehnoviča	Daugavpils Universitāte	Programmas direktore, vadošā pētniece
Eksperts	Andris Ceļmalnieks	Daugmales pamatskola	Direktors
Eksperte	Jeļena Rjazanceva	Jelgavas 2.pamatskola	Direktora vietniece izglītības jomā

I. Vispārīgā informācija

Iestādes nosaukums: Rīgas 96.vidusskola

Iestādes juridiskā adrese: Auru iela 6A, Rīga, LV-1069

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 3513900776

Iestādes vadītājs: Irma Ļihačova

Iestādes dibinātājs: Rīgas dome

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr.	Izdošanas datums / derīguma termiņš (no - līdz)		
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121		V-10031	29.06.2018./ uz nenoteiktu laiku	756	
Vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena mazākumtautību programma	31011021		V-8101	24.07.2015./ uz nenoteiktu laiku	55	

Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma	31013021		V-8102	24.07.2015./uz nenoteiktu laiku	75	
--	----------	--	--------	---------------------------------	----	--

Izglītojamo skaits iestādē - 886

II. Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			X	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			X	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			X	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			X	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			X	
4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai			X	
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			X	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimate				X
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			X	
6.2. Personālrresursi			X	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība				X
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji			14	3

III. Iestādes darbības vai izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtējums

(norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi X	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestādē tiek īstenotas trīs izglītības programmas: *Pamatizglītības mazākumtautību programma* (kods 2101112), *Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena mazākumtautību programma, programmas* (kods 31011021) un *Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma* (kods 31013021). Kā sarunā norādīja Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pārstāvji, izglītības programmu piedāvājumu izglītības iestādē lielā mērā nosaka izglītojamo vecāku pieprasījums.

Iepazīstoties ar izglītības iestādes formālajiem dokumentiem, mācību darba organizācijas principiem un pedagogu darba materiāliem, var apgalvot, ka izglītības iestāde mācību procesu īsteno atbilstoši licencētajām izglītības programmām.

Nepieciešamie grozījumi izglītības programmās ir veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Iepazīstoties ar izglītības iestādes metodisko komisiju materiāliem, intervējot pedagogus, konstatēts, ka izglītības iestādē ir noteikta vienota kārtība mācību priekšmetu programmu izstrādei un noformēšanai. Pedagogi, pamatojoties uz mācību priekšmetu programmu paraugiem, izstrādā savas papildinātās mācību priekšmetu programmas. Tās ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām. Izglītojamie un viņu vecāki ar to var iepazīties izglītības iestādes vestibilā, tīmekļa vietnē www.r96vs.lv. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti. Informācija par izmaiņām tiek ievietota tīmeklī un atspoguļota monitorā izglītības iestādes vestibilā.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Izglītības iestādē izglītības programmu īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.

Iepazīstoties ar mācību telpās esošajiem mācību līdzekļiem, sarunājoties ar pedagogiem, ir gūta pārlicība, ka izglītības iestādes vadība, pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros, nodrošina pedagogus un izglītojamos ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Izglītības iestādē ir visiem pedagogiem zināma un pieņemama kārtība, kā tiek izvērtēti, pieprasīti un iegādāti nepieciešamie mācību līdzekļi. Pedagogi sarunās norāda, ka

mācību līdzekļu apgādes jautājumos viņu pagaidām nepiepildītā vēlme ir ātrāka visu mācību telpu aprīkošanu ar modernajām informācijas tehnoloģijām.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā metodisko jomu komisijās tiek izvērtēts un aktualizēts izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību līdzekļu saraksts, tiek sagatavoti priekšlikumi materiālās bāzes pilnveidošanai, mācību līdzekļu pieejamības nodrošināšanai. Priekšlikumi tiek iesniegti izglītības iestādes administrācijai, kura pieejamā finansējuma ietvaros nodrošina priekšlikumu īstenošanu.

Izlases kārtā iepazīstoties ar mācību priekšmetu programmām, var apgalvot, ka visi pedagogi plāno mācību satura apguves secību, tēmu apguvei paredzēto laiku, mācību līdzekļus un metodes. Atsevišķos plānošanas dokumentos varēja konstatēt nepieciešamības diktētas korekcijas. Lai arī pedagogi norādīja, ka tiek plānota mācību darba diferenciacija un individualizācija, tomēr lielākajā daļā vēroto mācību stundu praksē to nevarēja konstatēt.

Izglītības iestādē ir atbalsta personāla komanda, kura apvienota ar nosaukumu Konsultatīvais centrs. Tā sastāvā ietilpst sociālais pedagogs, psihologs, logopēds. Konsultatīvā centra komanda sagatavo un sniedz praktiskus priekšlikumus un norādījumus pedagogiem un izglītojamo vecākiem par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem izglītojamajiem, kuriem mācību procesā atklājas dažāda rakstura grūtības.

Izglītības iestādē iedibinātā metodisko jomu komisiju darba kārtība, uz kuru sarunās norādīja gan iestādes administrācija, gan pedagogi, nodrošina pedagogu savstarpējo un izglītības iestādes vadības mērķtiecīgu un produktīvu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanas pilnveidē. Visi sarunās iesaistītie pedagogi apliecināja, ka programmas īstenošanas jautājumos saņem izglītības iestādes vadības atbalstu.

Iepazīstoties ar izglītības iestādes vidi klātienē, izpētot izglītības iestādē pieejamos materiālus, kas atspoguļo audzināšanas darbu, pēc sarunām ar izglītojamajiem, pedagogiem un administrāciju, var apgalvot, ka izglītības iestāde mērķtiecīgi plāno un sekmīgi īsteno audzināšanas darbu, īpaši akcentējot patriotismu un valstiskās piederības jautājumus.

Izglītības iestādes attīstības plānā 2018.-2020.gadam audzināšanas jautājumi minēti gan pie darbības stiprajām pusēm, gan pie tālākās attīstības vajadzībām. Kā vienu no nākamā plānošanas cikla prioritātēm izglītība iestāde ir izvirzījusi mācību priekšmetu pedagogu sadarbības veicināšanu apvienotā mācību un audzināšanas darba plānošanā, nosakot konkrētu mērķi, novērtēšanas kritērijus un veicamos uzdevumus.

Izglītības iestādē ir izveidota audzināšanas jomas metodiskā komisija, ir izstrādāts vienots audzināšanas darba plāna paraugs, kurš ir par pamatu klašu audzinātāju ikdienas darba plānošanai, ir izstrādāts gada darba plāns, kurā ietverts audzināšanas un ārpusklases darbs.

Izglītības iestādē ir noteikts konkrēts atbildīgais par audzināšanas programmas un pasākumu īstenošanu.

Audzināšanas darba plānošanā ir ievēroti vispusīguma un pēctecības principi, ir iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām, pilsoniskumu un patriotismu, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

2. Mācīšana un mācīšanās

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi X	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestādē regulāri novērtē pedagogu darba kvalitāti un sniedz pedagogiem vērtējumu. Klases žurnāli aizpildīti atbilstoši prasībām elektroniskajā skolvadības sistēmā e – klase. Pedagogi regulāri tajā veic nepieciešamos ierakstus. Direktores vietnieces izglītības jomā pārtrauga žurnālu aizpildīšanas kvalitāti un individuāli informē katru pedagogu par nepieciešamajiem uzlabojumiem

Vērotajās mācību priekšmetu stundās vairumam pedagogu mērķi ir skaidri formulēti, sasniedzami un izglītojamajiem saprotami. Lielākā daļa vēroto mācību priekšmetu stundu liecina, ka mācību stundas plānojums ir strukturēts, veicina mērķu un izvirzīto uzdevumu sasniegšanu. Pedagogu skaidrojums ir mērķtiecīgs, piemērots mācāmai tēmai, izglītojamo vecumam un klases īpatnībām. Pedagogi izmanto izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un saturam atbilstošas metodes.

Mājas darbi ir mērķtiecīgi, tie ir virzīti uz zināšanu un prasmju nostiprināšanu. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un analīzes noteikumos pedagogi ir vienojušies par mājas darbu biežumu, formām, apjomu. Noteikumus zina gan pedagogi, gan izglītojamie, gan izglītojamo vecāki.

Lielākā daļa pedagogu mācību priekšmetu programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Izglītojamie savas zināšanas papildina dažādās mācību ekskursijās, nodarbības notiek muzejos, ražošanas uzņēmumos. Uz klases stundām tiek aicināti uzņēmēji, vieslektori. Izglītības iestāde mērķtiecīgi organizē mācību olimpiādes, konkursus, sporta pasākumus, iesaistās starptautiskajos projektos. Pasākumi ir mērķtiecīgi, lietderīgi, kvalitatīvi un labi organizēti.

Mācību priekšmetu stundās tiek veidota labvēlīga gaisotne. Pedagogi darbā iesaista visus izglītojamos, prasmīgi izmanto izglītojamo pieredzi, izglītojamo stiprās puses, organizējot pāru un grupu darbu, pedagogi veicina sadarbības prasmes.

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības. Pedagogi motivē izglītojamos mācību darbam, rosina strādāt atbilstoši spējām, vērtēt savu un citu darbu. Izglītojamajiem ir iespēja prezentēt savu darbu klasei, kā arī piedalīties ar saviem darbiem gan izglītības iestādes, gan ārpuskolas organizētajos konkursos. Izglītojamo sasniegumu apkopojums virzīts uz pozitīvo motivēšanu, pasniedzot atzinības un pateicības rakstus.

Analizējot vērotās mācību priekšmetu stundas, var secināt, ka pedagogi veicina mācīšanos, rosina un novērtē izglītojamo sadarbību mācību procesā, veido izglītojamo motivāciju mācīties. Izglītojamie ir apguvuši mācīšanās pamatprasmes, prot strādāt ar izzīņas avotiem, piedāvātajiem izdales un uzskates materiāliem.

Izglītības iestādē regulāri tiek veikta izglītojamo kavējumu uzskaitē un analīze, šajā procesā iesaistot arī izglītojamo pašpārvaldi un vecākus.

Pedagogi mudina un atbalsta izglītojamos piedalīties pilsētas un valsts līmeņa mācību priekšmetu olimpiādēs, individuālajās un komandu sporta sacensībās, dažādos ārpuskolas rīkotos konkursos. Izglītības iestāde regulāri organizē pasākumus, kas saistīti ar valsts, sabiedrības un kultūras aktivitātēm, kuros piedalās ne tikai izglītojamie, bet arī viņu vecāki. Par plānotajiem pasākumiem gan izglītojamie, gan vecāki tiek savlaicīgi informēti, ar pasākumu norisi var iepazīties izglītības iestādes mājas lapā.

Labvēlīga psiholoģiskā vide rosina izglītojamos ievērot darba organizācijas prasības gan mācību stundās, gan ārpusklasses pasākumos.

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi X	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Pedagogi sistemātiski vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot normatīvajos aktos noteikto vērtēšanas kārtību un izglītības iestādē izstrādāto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Ar noteikumiem var iepazīties izglītības iestādes mājaslapā.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības mācību sasniegumu vērtēšanai, pedagogi tās ievēro. Pārbaudes darbiem ir izstrādāti vērtēšanas kritēriji, pedagogi izmanto e-klases piedāvātās iespējas pārbaudes darbu rezultātu atspoguļošanai un izvērtēšanai. Tēmu noslēgumu pārbaudes darbi pie pedagogiem glabājas vienu semestri, ar tiem var iepazīties izglītojamo vecāki. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi izmanto savā ikdienas darbā, un rezultātu analizē iegūtie secinājumi tiek izmantoti mācību procesa pilnveidei. Katru semestri tiek izstrādāts plānoto pārbaudes darbu grafiks konkrētajam mēnesim, kas nepieciešamības gadījumā tiek precizēts. Grafiks ir pieejams izglītojamajiem un vecākiem pie informatīvā stenda un izglītības iestādes mājaslapā.

Izglītības iestādes vērtēšanas kārtībā ir noteikts, kā izglītojamie var uzlabot savus mācību sasniegumus. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām zina izglītojamie un viņu vecāki. Izglītojamos un vecākus regulāri iepazīstina ar mācību sasniegumiem un to dinamiku. Katra mēneša beigās vecāki saņem sekmju izrakstus, iepazīstas ar tiem.

3. Izglītojamo sasniegumi

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā tiek vērtēti regulāri. Vērtējumi atspoguļoti elektroniskajā žurnālā. Vairāk kā 50% 2.-12.klašu izglītojamo 2016./2017. mācību gadā saņēmuši optimālu un pietiekamu vērtējumu.

Izglītojamo mācību sasniegumus analizē apspriedēs pie izglītības iestādes direktores, metodisko jomu komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, klašu vecāku sapulcēs, individuālās sarunās ar izglītojamajiem un vecākiem. Izglītības iestādē analizē izglītojamo mācību sasniegumu korelāciju ikdienas darbā.

Īpaša uzmanība tiek veltīta 1.klašu izglītojamo sagatavotībai mācībām, 5.klašu izglītojamo mācībām pamatskolā un 10.klases izglītojamo adaptācijai vidusskolā.

3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Valsts pārbaudes darbu 3. un 6.klasēm analīze tiek veikta dažādos līmeņos. Katrs pedagogs veic rezultātu novērtējumu klasē, kurā māca atbilstošo mācību priekšmetu. Pedagogi analizē pārbaudes darbus un nosaka turpmāko darbību mācību priekšmeta satura apgūvē. Rezultātus tālāk analizē metodisko jomu komisijās, tad Metodiskajā padomē un Pedagoģiskās padomes sēdē. Tiek noteiktas turpmākās izglītības procesa pilnveidošanas iespējas. Valsts pārbaudes darbos 3. un 6.klašu izglītojamie uzrāda caurmērā augstāku rezultātu nekā kopvērtējumā valstī.

9.klašu izglītojamo lielāka daļa valsts pārbaudes darbos Latviešu valodā, mazākumtautību (krievu) valodā un matemātikā uzrāda vidēji augstākus rezultātus nekā kopvērtējumā valstī. Latvijas vēsturē un angļu valodā izglītojamie uzrāda optimālo vidējo mācību sasniegumu līmeni.

12.klašu izglītojamie valsts pārbaudes darbos matemātikā, ķīmijā un angļu valodā uzrāda vidēji augstākus rezultātus nekā kopvērtējumā valstī. Latviešu valodas eksāmena rezultāti ir zemāki par kopvērtējumu valstī.

Visos valsts pārbaudes darbos izglītojamie uzrāda stabilus rezultātus.

4. Atbalsts izglītojamajiem

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls - medicīnas māsa (0,5 likme), logopēds (1 likme), sociālais pedagogs (1,1 likme), izglītības psihologs (1 likme), kuri ir apvienoti Konsultatīvajā centrā un nodrošina atbalstu sniedzēju, veselību veicinošu un drošu vidi. Izglītības iestādē regulāri tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības un tiek sniegts atbalsts dažādu problēmsituāciju risināšanai, ja tādas tiek identificētas. Nepieciešamo risinājumu meklēšana notiek Konsultatīvā centra darbības ietvaros, sadarbojoties arī ar klašu audzinātājiem. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīti papildu resursi (sociālais dienests, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija, Rīgas bāriņtiesa, Rīgas pašvaldības policija, Valsts policija, Valsts pedagoģiski medicīniskā komisija). Izglītības iestādes atbalsta personāls ir spējis izveidot uzticības pilnu gaisotni ar izglītojamajiem un vecākiem, sniedzot atbalstu izglītojamajiem sociālās adaptācijas procesā. Tiek regulāri analizētas ar mācību un audzināšanas procesu saistītās problēmas (piemēram, neattaisnoti stundu kavējumi, nepietiekams vērtējums mācību priekšmetos, konfliktsituācijas), meklēti efektīvākie un optimālākie problēmu risināšanas veidi.

Izglītības iestādē īpaša uzmanība tiek pievērsta izglītojamo veselības aprūpei. Medicīnas māsai ir atbilstoši iekārtots medicīnas kabinets ar noteiktu darba laiku. Tiek nodrošināts sistemātisks izglītojamo saslimstības monitorings, tiek veiktas profilaktiskās apskates u.c. pasākumi. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā izglītojamo tiesiskie pārstāvji tiek informēti par negadījumiem, traumām un saslimšanas gadījumiem. Izglītības iestāde piedalās programmā “Skolas piens”, “Skolas auglis”, augstā kvalitātē tiek nodrošināti ēdināšanas

pakalpojumi, veicinot veselīgas pārtikas lietošanu. Izglītības iestādē tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids un organizēti dažādi veselību veicinoši pasākumi.

Izglītības iestādes logopēds konsultē un veic individuālo korekcijas darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir izrunas, fonētiski fonemātiskās dzirdes, rakstu valodas, lasīšanas traucējumi un valodas sistēmas nepietiekama attīstība. Tiek pilnveidota izglītojamo vecāku izpratne par to, ka izglītojamiem ar valodas problēmām ir jāapmeklē logopēda nodarbības.

Izglītojamajiem, pedagogiem, vecākiem ir pieejamas konsultācijas psiholoģiskajos jautājumos. Izglītības psihologs sniedz individuālas konsultācijas, piedalās klašu un izglītības iestādes vecāku sapulcēs. Izglītības psihologs veic individuālo darbu ar izglītojamajiem, sekmējot viņu mācīšanās motivāciju, attīstot sadarbības un komunikācijas prasmes.

Izglītības iestādē tiek piedāvātas pagarinātās dienas grupas nodarbības 1.-4. klasēm.

Psiholoģiskā un sociālpedagoģiskā atbalsta kvalitāte tika apliecināta arī sarunās ar izglītojamo pašpārvaldi, vecākiem, klašu audzinātājiem.

4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestādē ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti, kas nosaka izglītojamo drošības nodrošināšanu, pamatojoties uz Izglītības likuma un ar to saistītiem noteikumiem un izglītības iestādes Nolikumu. Lai sekmētu izglītojamo drošību ikvienā situācijā, izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. Izglītības iestāde rūpējas par izglītojamo drošību telpās un tās teritorijā. Pie izglītības iestādes mācību laikā dežurē pašvaldības policists. Ir noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, kas ir pieejama un kuras ievērošanu pārrauga tehniskais darbinieks. Izglītojamo drošības nodrošināšanai ir izveidots pedagogu dežūru grafiks, tā izpildi kontrolē izglītības iestādes administrācija. Izglītības iestādē ir izstrādāti un apstiprināti drošības noteikumi, noteiktas atbildīgās personas par darba drošību. Ir izstrādāta kārtība par to, kas un kādā secībā tiek darīts, ja izglītības iestādē noticis negadījums vai konstatēta vardarbība. Redzamā vietā visos stāvos ir pieejama informācija, kā sazināties ar palīdzības dienestiem, izglītības iestādē ir izvietoti evakuācijas plāni, izglītojamie un personāls ir iepazīstināti ar rīcības plānu ekstremālās situācijās. Izglītības iestādē ir notikušas evakuācijas situāciju simulācijas - mācību trauksmes, lai gūtu pārlicību, ka izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties ekstremālās situācijās, savukārt nodarbības par satiksmes drošību ir integrētas klases audzināšanas stundās. Izglītojamie un pedagogi ir iepazīstināti ar darba drošības noteikumu instrukcijām normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā. Instruktažas tiek veiktas savlaicīgi.

Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un darba aizsardzību. Pastāv noteikta kārtība ārpusstundu pasākumu organizēšanai, regulāri tiek rīkoti pasākumi atkarību profilaksei. Izglītības iestādes medicīnas māsa nepieciešamības gadījumā var sniegt pirmo medicīnisko palīdzību, izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties traumū un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

Atbildīgo dienestu pārbaudēs būtiski trūkumi nav konstatēti, taču vēlams turpināt risināt ventilācijas un ugunsdrošības signalizācijas sistēmas uzlabošanas jautājumus ar Rīgas domi, pilnveidot video novērošanas sistēmu.

To, ka izglītības iestādē augstā līmenī tiek nodrošināta izglītojamo drošība, klātienē sarunās apstiprināja kā izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji, tā arī izglītojamo vecāki.

4. 3. Atbalsts personības veidošanā

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītojamo personības veidošana, pozitīvas attieksmes un sociālo iemaņu pilnveide izglītības iestādē tiek nodrošināta kompleksi. To veicina ārpusstundu pasākumi, interešu izglītības pulciņi, izglītojamo darbošanās pašpārvaldē.

Izglītības iestādē ir izveidojušās un nostiprinājušās tradīcijas ārpusstundu pasākumu organizēšanā. Pasākumu klāsts ir ļoti daudzveidīgs, lai visiem izglītojamiem nodrošinātu interesantu, izglītojošu, personību pilnveidojošu brīvā laika pavadīšanu. Katru gadu izglītības iestādē tiek organizēti pasākumi, kas veicina patriotisko audzināšanu un piederību valstij.

Izglītības iestādē ir izveidotas noturīgas tradīcijas, kas saliedē un dod ierosmi radošu ideju īstenošanai. Izglītības iestādes ārpusstundu darbu ļoti atzinīgi novērtē gan izglītojamie, gan viņu tiesiskie pārstāvji, klātienē sarunās apgalvojot, ka rīkotie pasākumi un ārpusstundu aktivitātes (piemēram, klases ekskursijas, klases vakari u.tml.) atbilst izglītojamo interesēm, izglītības iestādes vadība aktīvi atbalsta izglītojamo pašpārvaldes iniciatīvas.

Izglītības iestādē ir izstrādāta klases audzinātāju darba programma, kas nodrošina sistemātisku un plānveidīgu klases stundu un pasākumu organizēšanu. Katrs klases audzinātājs veido audzināšanas darba plānu, kurā norāda klases stundu tematus, pasākumus un sadarbību ar izglītojamo vecākiem. Audzināšanas darba programmā tiek ietvertas tēmas par pilsonisko līdzdalību, piederību valstij, sevis izzināšanu un pilnveidošanu, tikumiem, veselīgu dzīvesveidu, drošību, karjeras izglītību u.c. Informācija par klases audzināšanas darbu ir iegūstama no klases audzinātāja darba mapes, kurā ir apkopoti gan audzināšanas darbu

reglamentējošie dokumenti, gan klases kolektīva izpētes materiāli, kā arī sadarbību ar vecākiem apliecinājoši materiāli.

Izglītojamo sociālo iemaņu attīstīšanā nozīmīga vieta ir izglītojamo pašpārvaldei, kura, rīkojot pašpārvaldes "Atvērto durvju dienas", cenšas piesaistīt aktīvākos izglītojamos, sākot no 8.klases. Izglītojamo pašpārvalde aktīvi darbojas, plānojot, organizējot, vadot un izvērtējot ārpusstundu pasākumus, labdarības akcijas "Uzdāvinu cerību", viktorīnas, konkursus, Ziemassvētku balles, pasākumu "Mūzikas kilograms", kā arī sadarbojas ar citām izglītības iestādēm kopīgu pasākumu rīkošanā. Pašpārvalde iniciē dažādus projektus, piemēram "Latviešu folklorā mākslā", "Improvizācija kā saliedēšanas māksla". Izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji regulāri piedalās Rīgas Skolēnu domes rīkotajos pasākumos.

Izglītības iestādes interešu izglītības programmu piedāvājums ir izstrādāts tā, lai sniegtu ieguldījumu izglītojamo vispusīgas personības attīstībā. Izglītības iestāde piedāvā salīdzinoši plašu interešu izglītības klāstu, kas ietver iespējas darboties gan teātra studijā "Lira", gan vokāli instrumentālajā ansambli "Cerība", gan vizuālās un lietišķās mākslas pulciņā, 1.-4.klašu kori, volejbola sekcijā u.c.. Salīdzinoši liels izglītojamo skaits ir iesaistīts interešu izglītībā 1.-4.klašu posmā gan izglītības iestādē, gan ārpus tās, taču 5.-9.klašu un 10.-12.klašu izglītojamo dalība interešu izglītībā varētu būt aktīvāka un plašāka.

Īpaši atzinīgi vērtējams izglītības iestādes veiktais darbs un ieguldījums pilsoniskās apziņas un patriotisma audzināšanā, valstiskās piederības stiprināšanā, ko sarunās uzsvēra gan izglītojamo pašpārvaldes locekļi, gan vecāki un arī Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pārstāvji.

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestādē karjeras izglītības pakalpojumus un atbalsta pasākumus izglītojamiem nodrošina divi pedagogi - karjeras konsultanti, viens no tiem sākumskolas posmā (0,5 likme), otrs 7.-12.klašu izglītojamajiem (0,6 likmes), sadarbojoties ar bibliotekāru, izglītības iestādes psihologu, klašu audzinātājiem, priekšmetu pedagogiem, kā arī ar izglītojamo vecākiem, absolventiem, darba devējiem, augstskolām un sabiedriskajām organizācijām. Izglītības iestādē tiek nodrošināts sistemātisks darbs karjeras izglītībā, ir izstrādāta Karjeras izglītības programma. Karjeras izglītība tiek īstenota klases audzināšanas stundās, mācību priekšmetu stundās, interešu izglītībā, ārpusstundu nodarbībās un pasākumos.

Karjeras izglītības jautājumi tiek ietverti izglītības iestādes audzināšanas darba programmā, kurā tiek norādīts ieteicamais tematisko klases stundu sadalījums karjeras izglītībai mācību gadā. Katrā vecuma grupā tiek izvirzīti izglītojamo vajadzībām atbilstoši, aktuāli temati. 5.-7.klašu izglītojamie izzina savas intereses, kā arī prasmes, kas nepieciešamas nākotnes profesijas izvēlē. 8.-12.klašu izglītojamie izzina savas personības īpašības, talantus un atbilstību izvēlētajam turpmāko studiju virzienam un iespējamajai nākotnes profesijai.

Izglītojamajiem visās vecuma grupās tiek piedāvātas nodarbības personības izaugsmes veicināšanā un sadarbības prasmju apguvē, vecāko klašu izglītojamajiem tiek sniegtas zināšanas par darba tirgus aktuālākajiem jautājumiem, tiek rīkotas tikšanās ar absolventiem, mācību iestāžu pārstāvjiem.

Izglītības iestādes bibliotēka un metodiskais centrs sniedz izglītojamajiem informatīvo atbalstu, ir pieejama informācija, t.sk. elektroniskā formā par karjeras izglītības jautājumiem. Izglītības iestādē tiek apkopota informācija par absolventu turpmākajām gaitām pēc izglītības programmas pabeigšanas.

Izglītības iestādes dalība ESF projektā “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, Nr. 8.3.5.0/16/I/001, sākot ar 2017./2018.mācību gadu, ir bijis būtisks stimuls karjeras izglītības darba intensificēšanai, atbilstoši projekta aktivitāšu īstenošanas nosacījumiem, taču diskutabls paliek jautājums par šo pasākumu intensitātes ilgtspēju pēc projekta noslēguma, kad vairs nebūs pieejams atsevišķs finansējums to īstenošanai.

4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Pedagogi, plānojot mācību darbu, pietiekami lielu vērību velta talantīgajiem izglītojamiem, lai pilnā mērā attīstītu viņu spējas un dotības, veidojot ievirzi uz zinātniski pētnieciskā darba prasmju un iemaņu pilnveidi. Izglītības iestādē tiek atbalstīta izglītojamo piedalīšanās konkursos, olimpiādēs, projektos, zinātniski pētnieciskajos darbos, tiek rīkotas dažādu mācību priekšmetu olimpiādes.

Izglītības iestādē regulāri tiek apzinātas arī to izglītojamo vajadzības, kuriem ir grūtības mācībās. Izglītojamajiem, kuriem ir dažādā pakāpē izteikti mācību traucējumi, tiek piedāvāti diferencēti uzdevumi atbilstošā apjomā, kā arī iespēja saņemt individuālu atbalstu un kvalitatīvu palīdzību, piemēram, pie disleksijas vai disgrāfijas pazīmēm. Ja nepieciešams, tiek aicināti šo izglītojamo vecāki uz pārrunām ar Konsultatīvā centra atbalsta personālu, priekšmetu pedagogiem, klases audzinātāju. Izglītojamie un viņu tiesiskie pārstāvji ir

informēti par iespējām apmeklēt individuālās nodarbības mācību priekšmetos, ja tas izglītojamam ir nepieciešams.

Būtu ieteicams plašāk iekļaut mācību darba individualizāciju un diferenciaciju mācību priekšmetu stundās, kas ir būtisks nosacījums kompetenču pieejas īstenošanai mācību procesā, lai nodrošinātu izglītojamo individuālo sasniegumu un snieguma līmeņa dinamikas monitoringu, it īpaši vidusskolas posmā.

4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Izglītības iestāde neīsteno programmu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, taču ir apzināti tie izglītojamie, kuriem ir mācīšanās vai valodas traucējumi. Izglītības iestāde veic šo izglītojamo mācīšanās spēju testēšanu, pedagogi un atbalsta personāls uzkrāj un analizē informāciju par attiecīgā izglītojamā attīstības un mācību sasniegumu dinamiku, veicina viņa prasmju un iemaņu attīstību. Tiek nodrošināta arī sadarbība ar šo izglītojamo vecākiem, nodrošinot psiholoģisko un emocionālo atbalstu ģimenei.

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestāde regulāri informē izglītojamo vecākus par paveikto darbu un iecerēm, aktualizējot darba prioritātes konkrētā laikā posmā. Tiek nodrošināta iespēja vecākiem saņemt pedagogu, klašu audzinātāju, atbalsta personāla individuālās konsultācijas. Operatīvai informācijas apmaiņai starp priekšmetu skolotājiem, klases audzinātāju un vecākiem tiek izmantotas izglītojamo dienasgrāmatas, sekmju izraksti, informācija e-klasē un tīmekļa vietnē, kā arī telefoniskās vai individuālās sarunas.

Izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par plānotajiem klases un izglītības iestādes pasākumiem, mājas darbu uzdošanas un kontroles kārtību, mācību un audzināšanas darbu, medicīnisko aprūpi un higiēnas normām, valsts pārbaudes darbu norises kārtību u.c. aktualitātēm. Katra semestra noslēgumā izglītības iestādes vadītāja sniedz pārskatu par paveikto darbu. Izglītības iestādē notiek regulāra un kvalitatīva vecāku izglītošana, tiek organizētas atvērto durvju dienas, vecāku klubs un individuālas tikšanās.

Izglītības iestādes vadība atzīmēja, ka, kaut arī lielākā daļa izglītojamo vecāku regulāri sadarbojas ar izglītības iestādi, tomēr līdzdalība un līdzatbildība par savu bērnu mācīšanās procesu, pozitīvas savstarpējās saskarsmes attiecību veidošanas pieredzes ieguvī, pozitīvas uzvedības normu ieaudzinašanu reizēm varētu būt lielāka. Sarunā ar vecākiem tika akcentēts,

ka izglītības iestādes vadība vienmēr operatīvi reaģē uz konstruktīviem priekšlikumiem, kas skar mācību un audzināšanas darba pilnveidi, fiziskās vides sakārtošanu un citām iniciatīvām, sniegtā informācija par izglītības iestādes darbu ir savlaicīga, regulāra un lietderīga.

5. Izglītības iestādes vide

5.1. Mikroklimats

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi <input type="checkbox"/>	Ļoti labi <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	---

Izglītības iestādē ir vērojama savstarpēju sadarbību veicinoša vide. Izglītības iestāde veiksmīgi plāno un veido savu tēlu, kopj esošās tradīcijas un ievieš jaunas, nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Pedagoģi ir objektīvi, mācību un audzināšanas procesā ievēro politisko neitralitāti, pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti. Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citiem apstākļiem. Pedagoģi akceptē katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādās spējas un dotības, ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu. Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu. Pedagoģi apzinās savu devumu izglītības iestādes darba pilnveidošanā, viņiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai Pedagoģiskās padomes sēdēs, metodisko jomu komisiju sanāksmēs, veicot ikgadējo sava darba un metodiskās jomas komisijas darba analīzi.

Ir izveidota konfliktsituāciju risināšanas sistēma, tās tiek risinātas savlaicīgi un taisnīgi. Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecības ir cieņpilnas, tajās valda labvēlība. Izglītības iestādē tiek analizēti pārkāpumi, ja tādi ir bijuši, un tiek rasti nepieciešamie risinājumi to turpmākās iespējamības novēršanai.

Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta. Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski, iesaistot to izstrādē arī izglītojamo pašpārvaldi, tie tiek regulāri pilnveidoti. Katra mācību gada sākumā izglītojamie tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem.

Sarunās ar izglītojamo tiesiskajiem pārstāvjiem un izglītojamo pašpārvaldes locekļiem tika gūts apstiprinājums, ka izglītības iestādē valda pozitīvs mikroklimats, draudzīgas un koleģiālas, uz attīstību vērstas attiecības.

5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi x	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestādes telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām. Telpu sakopšanu nodrošina tehniskie darbinieki. Izglītojamo vecāki sarunā apliecināja, ka izglītības iestāde tiek uzturēta tīra un kārtīga. Katru gadu tiek veikts dažu telpu kosmētiskais remonts par pašvaldības līdzekļiem. Visas izglītības iestādes telpas ir drošas, ir norādītas evakuācijas izejas, kā arī ugunsdzēsamo aparātu atrašanās vietas, bet būtu nepieciešams atrisināt jautājumu par ventilācijas un ugunsdrošības signalizācijas ierīkošanu. Darba vietu skaits klasēs atbilst izglītojamo skaitam. Izglītības iestādes apkārtnē ir tīra un kārtīga. Izglītības iestādē un tās apkārtnē dežūrē Rīgas pašvaldības policijas darbinieks. Izglītības iestādē ir visas nepieciešamās telpas mācību un ārpusklases darbam. Ir veiktas kontrolējošo iestāžu pārbaudes, to apliecina kontrolējošo iestāžu pārbaudes akti. Redzamā vietā ir evakuācijas plāni. Izglītības iestādes apmeklētājiem izvietotas norādes.

Ir ticis renovēts un labiekārtots sporta laukums, ko pēc stundām izmanto arī izglītojamo ģimenes locekļi un vietējās kopienas pārstāvji. Izglītības iestādes apkārtnē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie varētu justies droši, piebraucamie ceļi ir labā kvalitātē.

6. Izglītības iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi X	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Izglītības iestāde ir izvietota ēkā, kura būvēta pēc tipveida izglītības iestāžu projekta. Iepazīstoties ar telpu stāvokli, iekārtojumu un funkcionālo lietojumu, var apgalvot, ka izglītības iestādē ir visas izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Pie izglītības iestādes ir jauns stadions un laukumi dažādām nestandarta sportiskajām aktivitātēm.

Telpu platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamām izglītības programmām, izglītojamo skaitam. Telpu aprīkojums ar mēbelēm ir dažāds. Atsevišķos mācību kabinetos un klašu telpās ir soli un krēsli bez regulēšanas iespējām. Datorklasēs ir pielāgotas darba vietas bez iespējām nodrošināt ergonomiskus darba apstākļus.

Iepazīstoties ar mācību telpās esošajiem mācību līdzekļiem, sarunājoties ar pedagogiem, ir gūta pārlicība, ka izglītības iestādes vadība pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros nodrošina pedagogus un izglītojamos ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamajiem mācību

līdzekļiem. Tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina. Direktora vietnieks saimniecības darbā apgalvoja un pedagogi sarunās apliecināja, ka visi mācību tehniskie līdzekļi tiek uzturēti darba kārtībā un nepieciešamības gadījumā remontēti. Visi sarunu dalībnieki apgalvoja, ka zina, kur vērsties problēmu gadījumos.

Izglītības iestādē ir īpaši iekārtotas telpas atbalsta personālam. Ir medicīnas māsas, logopēda, psihologa un sociālā pedagoga darba kabineti. Tie ir aprīkoti un nodrošināti ar darba materiāliem.

Vērojot mācību procesu klātienē, veidojās priekšstats, ka telpu izmantojums atbilst mācību procesa prasībām. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība dažādu telpu un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai, ir noteikti konkrēti atbildīgie. Kārtība tiek ievērota.

Izglītības iestādē ir piemērotas telpas ārpusstundu nodarbībām - sporta un aktu zāle, tiek remontēta (no jauna izveidota) sporta zāle ēkas pagrabstāvā, ārpuskolas nodarbībām tiek izmantoti vestibili.

Izglītības iestāde mērķtiecīgi un pakāpeniski aprīko klašu telpas un kabinetus ar izglītības programmu apguvei atbilstošām informācijas un komunikācijas, kā arī citām tehnoloģijām, katru gadu tam atvēlot daļu no iestādes budžeta līdzekļiem. Šobrīd klašu telpās ir izvietoti 22 projektori un 5 interaktīvās tāfeles.

Izglītības iestādes bibliotēkā ir nodrošināta piekļuve mācību literatūrai, daiļliteratūrai, uzziņu un nozaru literatūrai, periodiskajiem izdevumiem, elektroniskajiem katalogiem, datubāzēm, internetam un elektroniskās informācijas resursiem. Bibliotēkā ir pieejami 3 datori. Nepieciešamā mācību literatūra tiek iegādāta par valsts mērķdotācijas līdzekļiem, daiļliteratūra tiek nodrošināta sadarbībā ar centrālo bibliotēku. Periodika tiek pasūtīta, balstoties uz izglītojamo un pedagogu ieteikumiem un vadoties pēc izdevuma satura lietderīgas izmantošanas iespējām.

6.2. Personālrесursi

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi X	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--------	------------------------------------

Iepazīstoties ar izglītības iestādes personāla nodrošinājumu, var apgalvot, ka izglītības iestādē ir viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls. Izglītības iestādē ir izveidots Konsultatīvais centrs, kura ietvaros sekmīgi darbojas atbalsta personāls. Izglītības iestādes pedagogisko darbinieku izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide tiek plānota un mērķtiecīgi vadīta, lai tā atbilstu normatīvo aktu prasībām. Iestādē ir izstrādāts profesionālās kvalifikācijas pilnveides plāns, kurā katram pedagoģiskajam darbiniekam norādīta pilnveidojamā joma. Izteikti daudziem pedagogiem norādīta nepieciešamība pilnveidot valsts valodas prasmi.

Pedagogi ir pilnveidojuši savu profesionālo kompetenci audzināšanas jautājumos un apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā. Informācija par apmeklētajiem kursiem, semināriem un citiem profesionālās kompetences pilnveidošanas pasākumiem ir ievadīta Valsts izglītības informācijas sistēmas (turpmāk - VIIS) elektroniskajā datu bāzē.

Sarunās ar pedagogiem varēja gūt pārlicību, ka konferencēs un semināros gūtās zināšanas un prasmes mērķtiecīgi tiek izmantotas mācību un audzināšanas procesa kvalitātes uzlabošanai un pilnveidei. Pedagogi iegūst jaunas zināšanas, pielieto tās praksē, gūst pieredzi, kuru uzkrāj pedagoga portfolio. Ar jauniegūto pieredzi pedagogi dalās savās metodisko jomu komisijās, savukārt pedagoģiski kompetentākie pedagogi nodod savu pieredzi citu izglītības iestāžu pedagogiem dažādosursos, semināros, uzstājoties kā lektori vai meistarklašu vadītāji. Iepazīstoties ar informāciju VIIS datubāzē, var secināt, ka izglītības iestādes vadītājs seko informācijai no Sodu reģistra.

Izglītības iestādes vadība veicina un atbalsta pedagogu aktīvu dalību dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās. Izglītības iestādes pedagogi ir piedalījušies 122 citu Rīgas pilsētas pedagogu izglītošanā.

Sarunās ar izglītības iestādes dzīvē iesaistīto dažādu grupu pārstāvjiem tika gūta pārlicība, ka izglītības iestādes personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas. To apliecināja gan izglītojamo vecāki, gan Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pārstāvji.

Vērojot klātienē izglītības iestādes telpu noformējumu, ikdienas dzīvi, iesaistīto personu attiecības, izturēšanos, var apgalvot, ka personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.

7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi <input checked="" type="checkbox"/>	Ļoti labi <input type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta. Pašvērtēšanas process aptver visus būtiskos aspektus katrā izglītības iestādes darbības jomā. Pašnovērtējums ir objektīvs un pamatots.

Katra mācību gada noslēgumā pedagogi veic pašvērtēšanu, analizējot gan savu pedagoģisko darbību, t.i. gan mācību, gan audzināšanas darbu. Pedagogu pašvērtējums tiek iesniegts attiecīgi savas metodiskās jomas vadītājam vai direktora vietnieci audzināšanas darbā. Izglītības iestādes pašnovērtējumā iekļaujas pedagogu pašvērtējumā gūtās atziņas.

Izglītības iestādes vadība organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visās izglītības iestādes darbības jomās, katru gadu izvērtē izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma izstrādē izglītības iestādes personāls iesaistīts daļēji. Pedagogi sarunā ar akreditācijas ekspertu komisiju norāda, ka tikuši iepazīstināti jau ar izstrādātu pašnovērtējuma ziņojumu. Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots izglītības iestādes tīmekļa vietnē <https://www.r96vs.lv/docs/PZ-2018-a.pdf>. Pašnovērtējuma ziņojums katru gadu tiek aktualizēts.

Pašvērtēšanā konstatētos sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus izglītības iestāde izmanto, plānojot turpmāko darbību.

Izglītības iestādē ir izstrādāts attīstības plāns 2018./2019. – 2020./2021.mācību gadam. Tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Attīstības plānā iekļautajam periodam ir noteiktas izglītības iestādes attīstības prioritātes. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, uzdevumus un rezultātus.

Attīstības plāna izstrādē personāls iesaistās. Pedagogu iesniegtie priekšlikumi tiek analizēti metodisko jomu komisiju sanāksmēs.

Izglītības iestādes attīstības plānošanā iesaistās izglītības iestādes dibinātājs.

Izglītības iestādē ir veikta iepriekšējā attīstības plānošanas perioda sasniegto rezultātu analīze.

Attīstības plānošana iekļaujas izglītības iestādes darba plānošanas sistēmā.

Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā izglītības iestādes darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētos sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī ārējo faktoru ietekmi.

Ikdienā ar attīstības plānu var iepazīties izglītības iestādes tīmekļa vietnē <https://www.r96vs.lv/docs/att-pl-2018-2021.pdf>, detalizēts tā plānojums ir pieejams pie izglītības iestādes direktores.

7.2 Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi <input type="checkbox"/>	Ļoti labi <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	---

Izglītības iestādē ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir izglītības iestādes gada darba plāns un pārskats par iepriekšējā perioda darba plāna izpildi. Katra mācību gada darba plāna izpilde atspoguļota aktualizētajā pašnovērtējuma ziņojumā. Ir personāla amatu apraksti.

Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti, un rosina gan izglītojamos, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, būt lojāliem Latvijas Republikai un tās Satversmei. Cita starpā to apliecina akreditācijas ekspertu komisijas vērojumi izglītības iestādē un sarunas ar iesaistītajām pusēm, kas notika laikā pirms Latvijas Republikas proklamēšanas 100.gadadienas.

Izglītības iestādes vadība pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas, misijas un mērķu sasniegšanu.

Izglītības iestādes vadība nodrošina informācijas apmaiņu ar personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Direktorei ir divi vietnieki izglītības jomā, vietnieks audzināšanas darbā, vietnieks informātikas jautājumos un vietnieks saimnieciskajā darbā. Katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta. Izglītības iestādes vadītāja vietnieki iecelti, ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi un izglītības iestādes vajadzības, viņu darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Vadītāji savas kompetences ietvaros pārsvarā veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi. Gan direktores vietniece izglītības jomā, gan direktores vietniece audzināšanas jomā ir izglītības iestādē iepriekš strādājušas par pedagogiem, un direktore, redzot viņas kā zinošus, enerģiskus, iniciatīvas bagātus, ar pārliecību strādājošus cilvēkus, ir piedāvājusi iespēju ieņemt vietnieku amatus. Kopumā ir izveidojusies vadības komanda, kuru pieņem un atbalsta izglītības iestādes personāls.

Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi.

Izglītības iestādes vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, tās ir dokumentētas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Vadītāji profesionāli un kvalitatīvi veic viņiem uzticētos pienākumus, veiksmīgi īsteno gan savstarpējo sadarbību, gan sadarbību ar personālu, izglītojamajiem un izglītojamo ģimenēm. Visas iesaistītās puses sarunās ar akreditācijas ekspertu komisiju apliecina, ka sadarbība ar izglītības

iestādes vadību ir produktīva, attieksme – laipna un atsaucīga. Pedagogi uzsver, ka patstāvīgi jūt izglītības iestādes vadības atbalstu.

Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, kā arī pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā.

Sadarbojoties ar fiziskām un juridiskām personām, organizējot un piedaloties dažādos projektos un pasākumos, arī starptautiskajos, izglītības iestāde rūpējas par izglītojamo vispusīgas attīstības veicināšanu, attieksmju veidošanu un izglītojamo tiesību ievērošanu.

Izglītības iestādes vadība noteiktos laikos pieņem apmeklētājus. Ir iespēja tikt ar vadību ārpus pieņemšanas laika, iepriekš to saskaņojot. Visas ieinteresētās puses norāda, ka nav nekādu emocionālu problēmu vai saskarsmes šķēršļu komunikācijai ar izglītības iestādes vadību.

Pedagogu darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Slodžu sadalījumu ietekmē arī kopējais pedagogu skaits izglītības iestādē.

Izglītības iestādē ir izveidotas sešas metodiskās jomas komisijas, izglītības iestādes vadība veiksmīgi koordinē to darbību. Metodisko jomu darbs tiek plānots, pamatojoties uz izglītības iestādē izvirzītajiem mācību un audzināšanas darba uzdevumiem. Katru gadu izglītības iestāde definē metodiskā darba tēmu, kas arī kļūst par metodisko jomu komisiju prioritāti mācību gadam. 2018./2019.mācību gada metodiskā tēma ir “Lietprasmju izglītība”.

7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami <input type="checkbox"/>	Pietiekami <input type="checkbox"/>	Labi <input type="checkbox"/>	Ļoti labi <input checked="" type="checkbox"/>
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	---

Izglītības iestādes vadībai ir regulāra sadarbība ar tās dibinātāju.

Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar pašvaldības, valsts un citām institūcijām, jaunatnes un nevalstiskajām organizācijām, uzņēmumiem un citām ieinteresētajām pusēm.

Izglītības iestāde mērķtiecīgi iesaistās dažādos projektos, konkursos un citās aktivitātēs, veicinot izglītības iestādes atpazīstamību un prestižu. Sarunā ar izglītojamo vecākiem tika pausts viedoklis, ka izglītības iestāde varētu iesaistīties arī starptautiskos projektos, apmaiņas programmās, piemēram, Erasmus+.

Izglītības iestāde plāno un īsteno sadarbību ar citām izglītības iestādēm.

Izglītības iestāde rūpējas par izglītības iestādes tēlu sabiedrībā, veicina piederību savai izglītības iestādei, novadam, pilsētai, valstij, stiprina eiropeisko identitāti.

IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
4.1.	Izglītības iestādes Konsultatīvajā centrā izglītojami, pedagogi un izglītojamo tiesiskie pārstāvji var saņemt kvalitatīvus un kompleksus atbalsta pasākumus.
4.3.	Atzīstams ir izglītības iestādes devums izglītojamo valstiskās apziņas veidošanā, pilsoniskuma aktivitāšu īstenošanā kā izglītības iestādē, tā arī vietējā kopienā.
5.1.	Izglītības iestāde daudzu gadu garumā ir mērķtiecīgi veidojusi atpazīstamu tēlu sabiedrībā, kopjot tradīcijas un sniedzot pienesumu vietējā kopienā, ieguldot atzīstamu darbu arī izglītības iestādes vizuālās identitātes veidošanā.
7.2.	Izglītības iestādē izveidota tās attīstībā ieinteresēta un uz sasniegumiem orientēta vadības komanda.
7.3.	Veiksmīga starpskolu sadarbība Rīgas pilsētas ietvaros.

V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
2.1.	Pedagogiem mācību priekšmetu stundās plānot un īstenot individualizāciju un diferenciaciju.
2.1.	Pedagogiem stundās intensīvāk un jēgpilni izmantot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas.
4.2.	Risināt ventilācijas un ugunsdrošības signalizācijas sistēmas uzlabošanas jautājumus ar Rīgas domi, pilnveidojot video novērošanas sistēmu.
4.5.	Plašāk iekļaut mācību darba individualizāciju un diferenciaciju mācību priekšmetu stundās, kas ir būtisks nosacījums kompetenču pieejas īstenošanai mācību procesā, lai nodrošinātu izglītojamo individuālo sasniegumu un snieguma līmeņa dinamikas monitoringu, it īpaši vidusskolas posmā.
6.1.	Aprīkot datorklases ar mēbelēm, kuras nodrošina ergonomiskas darba vietas izveidošanas iespēju.
7.1.	Regulāri iesaistīt pedagogus izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā un pašnovērtējuma ziņojuma izstrādē, kā arī ikgadējā pašnovērtējuma ziņojuma aktualizācijā.
7.3.	Iesaistīties starptautiskos projektos, ja nepieciešams, piesaistot projektu speciālistu.

Ekspertu komisijas vadītāja

Dace Saleniece

(datums un vieta)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)